1 **Identifikační číslo**

2 **Kód**

3 **Osvědčení k uzavření manželství**

4 **Základní informace k životní situaci**

Týká se církevních sňatků uzavíraných v obvodu působnosti ÚMČ tj. Brno – Řečkovice, Mokrá Hora, Ořešín

5 **Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)**

Zletilé osoby, způsobilé k právním úkonům

6 **Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace**

Snoubenci prokáží totožnost, občanství, osobní stav, trvalý pobyt

7 **Jakým způsobem zahájit řešení životní situace**

Osobně oba snoubenci navštíví matriku v místě, kde se nacházejí církevní prostory určené k uzavírání církevních sňatků

8 **Na které instituci životní situaci řešit**

Kterákoliv matrika v ČR, v jejímž obvodu působnosti se nachází církevní prostory určené k uzavírání sňatků

9 **Kde, s kým a kdy životní situaci řešit**

Matrika – viz informace výš uvedené, osobní jednání se snoubenci – 4 týdny před sňatkem

10 **Jaké doklady je nutné mít s sebou**

Platné občanské průkazy, rodné listy, rozsudek o rozvodu s nabytím právní moci, úmrtní list

11 **Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici**

Dotazník k uzavření církevního sňatku a k manželství – k dispozici na všech matrikách

12 **Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit**

Úkon není zpoplatněn

13 **Jaké jsou lhůty pro vyřízení**

Lhůty nejsou zákonem stanoveny

14 **Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace**

V případě společných nezletilých dětí je nutné předložit i jejich rodné listy

15 **Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány**

Všechny předkládané doklady musí být v originálu nebo úředně ověřené kopii

16 **Elektronická služba, kterou lze využít**

Není

17 **Podle kterého právního předpisu se postupuje**

Zák. č. 301/2000 Sb. , o matrikách, jměnu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů v platném znění

18 **Jaké jsou související předpisy** zákon č. 94/1963 Sb., o rodině, ve znění pozdějších předpisů

19 **Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují**

V případě nevyhovění žádosti o vydání osvědčení je možno podat odvolání do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí prostřednictvím ÚMČ k Magistrátu města Brna

20 **Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností**

V případě nedodání požadovaných dokladů nelze sňatek uzavřít

21 **Nejčastější dotazy**

Jak dlouho platí doklady vystavené matrikou k uzavření církevního sňatku – platí 3 měsíce ode dne vystavení. Kdo vystaví oddací list? Vždy příslušná matrika, nikoliv oddávající církev.

22 **Další informace**

K vydání osvědčení se předkládají stejné doklady jako při uzavření manželství

23 **Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě**

Stránky Ministerstva vnitra ČR – [www.mvcr.cz](http://www.mvcr.cz)

24 **Související životní situace a návody, jak je řešit**

25 **Za správnost popisu odpovídá útvar**

Odbor vnitřních věcí - matrika

Telefonní spojení 541421747

26 **Kontaktní osoba**

Bc. Petra Quittová, [quittova@reckovice.brno.cz](mailto:quittova@reckovice.brno.cz) ,

Lucie Říhová, DiS., [rihova@reckovice.brno.cz](mailto:rihova@reckovice.brno.cz)

27 **Popis je zpracován podle právního stavu ke dni**

10. 10. 2019

28 **Popis byl naposledy aktualizován**

10. 10. 2019

29 **Datum konce platnosti popisu**

do vydání novely cit. zákona

30 **Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace**