



STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO
MĚSTSKÁ ČÁST BRNO – ŘEČKOVICE A MOKRÁ HORA
Palackého náměstí 78/11
621 00 Brno

OZNÁMENÍ

**o vyhlášení výběrového řízení pro vznik pracovního poměru vedoucího úředníka
č. 01/2018**

Tajemnice Úřadu městské části Brno – Řečkovice a Mokrá Hora vyhlašuje v souladu s ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednicích“) výběrové řízení na obsazení funkčního místa

vedoucí Odboru sociálních věcí a zdravotnictví

Místo výkonu práce:

Úřad městské části Brno – Řečkovice a Mokrá Hora, Palackého náměstí 78/11, 621 00 Brno.

Charakteristika pozice:

Řídí Odbor sociálních věcí a zdravotnictví a zodpovídá za výkon činností daných tomuto odboru Organizačním řádem. Zpracovává koncepcie rozvoje řízeného odboru v souladu s platnou legislativou a usneseními orgánů městské části. Zajišťuje komplexně chod odboru v oblasti samosprávy a státní správy. Poskytuje sociální poradenství a zajišťuje naplnění standardů kvality sociálně-právní ochrany dětí. Provádí úkony v řízení o přestupcích na úseku veřejného pořádku, občanského soužití a ve věcech majetkových, projednává přestupky a rozhoduje o nich. Zajišťuje sociální pohřby. Zajišťuje náplň činnosti a vede kluby aktivních seniorů, poskytuje seniorům sociální poradenství.

Pracovní úvazek:

1,0 (40 hod./týdně).

Předpokládané datum nástupu:

1. 10. 2018 (pracovní poměr bude uzavřen na dobu neurčitou).

Platové podmínky:

Řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů,

11. platová třída – základní platový tarif od 20 450 Kč do 30 750 Kč dle započitatelné praxe + příplatek za vedení + osobní příplatek.

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu splňující požadavky dle ust. § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- znalost principů veřejné správy včetně právních předpisů vztahujících se k činnosti obcí,
- velmi dobrá schopnost jednat s lidmi, asertivita, psychická odolnost, vysoké pracovní nasazení, odpovědnost, spolehlivost, flexibilita, schopnost samostatného rozhodování,
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti při sociálně-právní ochraně dětí a při přestupkovém řízení ve věci pořádku ve státní správě, pořádku v územní samosprávě, veřejného pořádku, občanského soužití a majetku, nebo ochota je vykonat do 18 měsíců od nástupu
- ochota dále se vzdělávat,
- občanská a morální bezúhonnost,
- znalost práce s PC.

Dále výhodou:

- praxe ve veřejné správě, praxe ve vedoucí pozici.

Nabízíme:

- možnost trvalého vzdělávání – podpora profesního i osobního rozvoje (vstupní vzdělávání, školení, semináře, kurzy),
- 5 týdnů dovolené,
- 3 dny indispozičního volna (sick days),
- příspěvek na stravování, příspěvek na ošatné, benefitní poukázky.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka (ust. § 4 zákona o úřednících):

- státní občanství České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost,
- ovládání jednacního jazyka.

Náležitosti písemné přihlášky (ust. § 7 odst. 4 zákona o úřednících):

- jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis,
- uveďte rovněž telefonní spojení, název a číslo výběrového řízení a prohlášení o souhlasu s využitím osobních údajů výhradně pro potřeby výběrového řízení.

K přihlášce se připojí tyto doklady (ust. § 6 odst. 4 zákona o úřednících):

- profesní životopis,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- čestné prohlášení dle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (netýká se osob narozených po 1. 12. 1971),
- lustrační osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb., (netýká se osob narozených po 1. 12. 1971) možno dodat v průběhu výběrového řízení.

Přihláška k výběrovému řízení, text Čestného prohlášení a vzor Žádosti o vydání lustračního osvědčení v elektronické podobě jsou k dispozici ke stažení na webových stránkách městské části – levé menu/Pracovní příležitosti:

http://www.reckovice.brno.cz/scripts/index.php?id_nad=70.

Písemnou přihlášku se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami (bez nich není přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované funkční místo) předejte či zašlete v uzavřené obálce označené číslem a názvem výběrového řízení do 8. 6. 2018 (včetně) na adresu:

Úřad městské části Brno – Řečkovice a Mokrá Hora
Palackého náměstí 78/11
621 00 Brno

nebo předejte na podatelně úřadu.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Brně dne

JUDr. Jana Otevřelová
tajemnice Úřadu městské části Brno – Řečkovice a Mokrá Hora

Vyvěšeno dne:
Sňato dne